

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

Aika 16.09.2024, klo 13:00 - 15:38

Paikka Tampere-talo, VIP-huone

Käsitellyt asiat

§ 349 Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

§ 350 Pöytäkirjan tarkastus

§ 351 Urakkasopimus koskien 0-kuidun poistoa Näsijärven Lielahdesta

§ 352 Maankäytön, asumisen ja liikenteen (MAL4) sopimuksen seuranta vuodelta 2023

§ 353 Valtion ja Tampereen kaupunkiseudun kuntien välinen maankäytön, asumisen ja liikenteen sopimus (MAL5) vuosille 2024–2027

§ 354 Varhaiskasvatuksen, esiopetuksen ja perusopetuksen ajankohtaiskatsaus

§ 355 Apulaispormestarin ehdollinen vaali

§ 356 Lautakuntien ja jaostojen ym. sekä viranhaltijoiden ym. päätösten otto-oikeus

§ 357 Oikaisuvaatimus tuntiopettajan tehtävän (liiketoiminta) täyttämisestä Tampereen seudun ammattiopisto Tredussa (Salassa pidettävä)

Lisäpykälät

§ 358 LISÄPYKÄLÄ: Valtuutetun eroa koskevan pykälän poistaminen kaupunginvaltuuston esityslistalta

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

Saapuvilla olleet jäsenet

Kummola Kalervo, puheenjohtaja
Lyly Lauri, 1. varapuheenjohtaja
Jussila Anne-Mari, 2. varapuheenjohtaja
Kaleva Lassi, 3. varapuheenjohtaja
Hanhilahti Vilhartti
Järvisalo Vilma
Kaivonen Kirsi
Markkanen Jouni
Raevaara Arne
Rokosa Inna
Suomela Iiris
Taina Anneli
Tapio Mitja

Muut saapuvilla olleet

Nurminen Ilmari, valtuuston pj., poistui 15:14
Järvenpää Elina, valtuuston 1. vpj., poistui 15:37
Mustakallio Jaakko, valtuuston 2. vpj., poistui 15:37
Aaltonen Mikko, valtuuston 3. vpj., poistui 15:37
Helimo Matti, apulaispormestari, poistui 15:37
Porttikivi Ilkka, apulaispormestari, poistui 15:37
Sasi Ilkka, apulaispormestari, poistui 15:30, saapui 15:34, poistui 15:37
Yli-Rajala Juha, konsernijohtaja, esittelijä
Klami Laura, lakiasiainjohtaja, sihteeri
Herrala Leeni, hallintokoordinaattori, pöytäkirjanpitäjä
Kannonlahti Katja, viestintäjohtaja, poistui 15:37
Nurminen Mikko, johtaja, saapui 13:07, poistui 15:12
Kaivonen Juha, hankekehitysjohtaja, saapui 14:01, poistui 15:12
Tenhunen Tero, hankejohtaja, saapui 14:01, poistui 15:12
Savisaari Lauri, johtaja, saapui 15:13, poistui 15:30
Kalliohaka Elina, koordinaattori, saapui 15:13, poistui 15:30

Allekirjoitukset

Kalervo Kummola
Puheenjohtaja

Laura Klami
Sihteeri

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

Pöytäkirjan tarkastus

Pöytäkirja on tarkastettu ja hyväksytty

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

Aarne Raevaara

Iiris Suomela

Pöytäkirjan nähtävänäolo

Yleisesti nähtäville 24.9.2024 www.tampere.fi.

Leeni Herrala, hallintokoordinaattori

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

§ 349

Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Päätösehdotus oli

Todetaan kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus.

Ylimääräisen asian ottaminen käsiteltäväksi

Kaupunginhallitus päätti yksimielisesti ottaa käsiteltäväksi lisäpykälänä ennen kokousta jaetun asian 358 § Valtuutetun eroa koskevan pykälän poistaminen kaupunginvaltuuston esityslistalta.

Asioiden käsittelyjärjestyksen muuttaminen

Kaupunginhallitus päätti yksimielisesti käsitellä asian § 351 asian § 353 jälkeen ennen asiaa § 354. Lisäksi kaupunginhallitus päätti yksimielisesti käsitellä asiat § 355 ja § 358 ennen asiaa § 356.

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

§ 350

Pöytäkirjan tarkastus

Päätös

Pöytäkirjantarkastajiksi valittiin Aarne Raevara ja Iiris Suomela (varalle Inna Rokosa ja Anneli Taina).

Päätösehdotus oli

Pöytäkirjantarkastajiksi valitaan Jouni Markkanen ja Aarne Raevara (varalle Inna Rokosa ja Iiris Suomela).

Perustelut

Pöytäkirja on tarkastettavana ja sähköisesti allekirjoitettavana viimeistään maanantaina 23.9.2024.

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

Kaupunginhallitus, § 351, 16.09.2024

Kaupunginhallitus, § 327, 02.09.2024

§ 351

Urakkasopimus koskien 0-kuidun poistoa Näsijärven Lielahdesta

TRE:2872/02.07.01/2022

Kaupunginhallitus, 16.09.2024, § 351

Valmistelija / lisätiedot:

Rantanen Teppo

Valmistelijan yhteystiedot

Hankejohtaja Tero Tenhunen, puh. 050 540 2860, hankekehitysjohtaja Juha Kaivonen, puh. 040 680 0179, erityisasiantuntija Katariina Rauhala, puh. 040 159 8808, rakennuttajainsinööri Petri Leppänen, puh. 050 305 1402 ja talous- ja hankintavastaava Pekka Ranta, puh. 050 564 6637, etunimi.sukunimi@tampere.fi

Lisätietoja päätöksestä

Lakiasiaintoiminnan johtaja Laura Klami, puh. 040 543 2285, etunimi.sukunimi@tampere.fi

Päätös

Asia palautettiin uudelleen valmisteltavaksi.

Esittelijä: Yli-Rajala Juha, Konsernijohtaja

Päätösehdotus oli

Liitteenä oleva Näsijärven Lielahden nollakuidun poistamisen urakkasopimus hyväksytään.

Strateginen hankekehitys -yksikön hankejohtaja oikeutetaan allekirjoittamaan urakkasopimus.

Sopimuksen vastuhenkilö on Hiedanrannan kehitysohjelman hankekehitysjohtaja, jota vakanssia tällä hetkellä hoitaa Juha Kaivonen.

Kokouskäsitely

Kaupunginhallitus myönsi läsnäolo- ja puheoikeuden johtaja Mikko Nurmiselle, hankekehitysjohtaja Juha Kaivoselle ja hankejohtaja Tero Tenhuselle. He olivat asiantuntijoina läsnä kokouksessa asian käsittelyn aikana ja poistuivat ennen päätöksentekoa.

Keskustelun kuluessa puheenjohtaja ehdotti asian palauttamista uudelleen valmisteltavaksi. Lauri Lyly tuki puheenjohtajan palautusehdotusta. Puheenjohtaja tiedusteli, voidaanko ehdotus hyväksyä ja totesi sen tulleen hyväksytyksi yksimielisesti.

Perustelut

Asia jäi pöydälle 2.9.2024 kokouksessa.

Esittelijä uudisti päätösehdotuksensa.

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

Tiedoksi

Virpi Ekholm, Juha Kaivonen, Vesa-Matti Kangas, Petri Leppänen, Jukka Männikkö, Mikko Nurminen, Pekka Ranta, Teppo Rantanen, Katariina Rauhala, Tero Tenhunen

Liitteet

- 1 Kh 2.9.2024 Nollakuidun poistamisen urakkasopimus liitteineen (sopimuksen versio 19.6.2024)
 - 2 Kh 2.9.2024 Nollakuidun poistamisen urakkasopimus, esittelyaineisto (2.9.2024)
-

Kaupunginhallitus, 02.09.2024, § 327

Valmistelijat / lisätiedot:
Rantanen Teppo

Päätös

Asia jätettiin pöydälle.
Esittelijä: Yli-Rajala Juha, Konsernijohtaja

Päätösehdotus oli

Liitteenä oleva Näsijärven Lielahden nollakuidun poistamisen urakkasopimus hyväksytään.

Strateginen hankekehitys -yksikön hankejohtaja oikeutetaan allekirjoittamaan urakkasopimus.

Sopimuksen vastuhenkilö on Hiedanrannan kehitysohjelman hankekehitysjohtaja, jota vakanssia tällä hetkellä hoitaa Juha Kaivonen.

Perustelut

Kaupunginhallitus hyväksyi kokouksessaan 7.3.2022 Hiedanrannan kehitysohjelman valtuustokauden 2021–2025 tavoitteet ja niiden mittarit. Valtuustokauden tavoitteisiin kuului nollakuidun vaikutusten vähentäminen ja mittarina tavoitteeseen liittyen on, että nollakuidun nosto Näsijärvestä ja sen käsittely on kilpailutettu vuodesta 2022 alkaen. Tampereen kaupunginhallitus on käsitellyt nollakuituun liittyvää tilannetta useaan otteeseen, viimeksi 25.3.2024 Hiedanrannan kehitysohjelman tilannekatsauksessa.

Urakoitsijavalinta on kilpailutuksen perusteella päätetty hankejohtaja Tenhusen hankintapäätöksellä 8.2.2023 § 6. Samalla päätöksellä käynnistettiin ja tilattiin urakkasisältöön kuuluvat suunnittelun ja lisäselvitysten, lupamenettelyjen sekä tiedotuksen, monitoroinnin ja raportoinnin työvaiheet.

Edellä mainitut työvaiheet ovat edenneet, ja Tampereen kaupunki hakee nollakuidun osittaiseen ruoppaukseen, vesistöäyttöihin alueella, ruoppausmassojen kuivaukseen, kuivatusveden käsittelyyn ja takaisin järveen johtamiseen vesilain (587/2011) 3 luvun 3 § (kohta 8, vesialueen ruoppaaminen ruoppausmassan määrän ylittäessä 500 m³) mukaista lupaa sekä vesilain 3 luvun 16 § mukaista valmistelulupaa Länsi- ja Sisä-

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

Suomen aluehallintovirastolta (kiinteistöjohtajan päätös 19.4.2024 § 242). Tampereen kaupunki on täydentänyt hakemusta (kiinteistöjohtajan päätös 27.5.2024 § 353) AVI:n täydennyspyynnön pohjalta (LSSAVI/8318 /2024) ympäristönsuojelulain (527/2014) mukaisella hakemuksella, jolla haetaan lupaa nostettavan nollakuitumassan sekä kuivatusvesien käsittelyyn.

Yhteistyössä urakoitsijan, Fortum Waste Solutions Oy (Y-tunnus 0350017-4), kanssa on laadittu KVR-urakkasopimus: Nollakuidun poisto Näsijärven Lielahdesta, Tampere. Urakkasopimuksessa on kohdassa 25 ehdollisuuksia, kuten ehdollisuus tarvittaville luville sekä Tampereen kaupunginvaltuuston myöntämälle määrärahalle.

Tarvittavia lupia odotetaan kuluvan vuoden loppupuolella. Rahoitus sisältyy Hiedanrannan kehitysohjelmaa sitovaan asunto- ja kiinteistölautakunnan talousarvioesitykseen vuodelle 2025 ja taloussuunnitelmavuosille 2026–2028. Nollakuidun noston luvat ja toimeenpanon käynnistäminen sisältyy Hiedanrannan kehitysohjelman vuoden 2024 talousarvioon ja on myös mainittu talousarvion yleisperusteluissa (Tampereen kaupunginvaltuusto 13.11.2023).

Sopimuksen vastuuhenkilö on Hiedanrannan kehitysohjelman hankekehitysjohtaja, jota vakanssia tällä hetkellä hoitaa Juha Kaivonen. Varahenkilö ja sopimusmuutosten sekä työsuoritukseen liittyvien asioiden vastuuhenkilöt on nimetty urakkasopimuksessa.

Tampereen kaupungin hallintosäännön (1.5.2024) 15 § 28. kohdan mukaisesti kaupunginhallitus päättää merkittävien sopimusten hyväksymisestä.

Tiedoksi

Virpi Ekholm, Juha Kaivonen, Vesa-Matti Kangas, Petri Leppänen, Jukka Männikkö, Mikko Nurminen, Pekka Ranta, Teppo Rantanen, Katariina Rauhala, Tero Tenhunen

Kokouskäsitely

Kaupunginhallitus myönsi läsnäolo- ja puheoikeuden johtaja Teppo Rantaselle, johtaja Mikko Nurmiselle, hankekehitysjohtaja Juha Kaivoselle ja hankejohtaja Tero Tenhuselle. He olivat asiantuntijoina läsnä kokouksessa asian käsittelyn aikana ja poistuivat ennen päätöksentekoa.

Keskustelun kuluessa Arne Raevaara ehdotti, että asia jätettäisiin pöydälle. Lassi Kaleva kannatti Raevaaran ehdotusta. Puheenjohtaja tiedusteli Raevaaran pöydällepanoehdotuksen kannatusta ja totesi sen tulleen hyväksytyksi yksimielisesti.

Liitteet

- 1 Kh 2.9.2024 Nollakuidun poistamisen urakkasopimus liitteineen
- 2 Kh 2.9.2024 Nollakuidun poistamisen urakkasopimus, esittelyaineisto

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

§ 352

Maankäytön, asumisen ja liikenteen (MAL4) sopimuksen seuranta vuodelta 2023

TRE:3197/00.01.07/2024

Valmistelija / lisätiedot:

Nurminen Mikko

Valmistelijan yhteystiedot

Johdaja Mikko Nurminen, puh. 040 801 2665, etunimi.sukunimi@tampere.fi

Lisätietoja päätöksestä

Lakiasiaintoiminnan johtaja Laura Klami, puh. 040 543 2285, etunimi.sukunimi@tampere.fi

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Esittelijä: Yli-Rajala Juha, Konsernijohtaja

Päätösehdotus oli

Maankäytön, asumisen ja liikenteen (MAL4) sopimuksen seurantaraportti vuodelta 2023 merkitään tiedoksi.

Kokouskäsitely

Kaupunginhallitus myönsi läsnäolo- ja puheoikeuden johtaja Mikko Nurmiselle. Hän oli asiantuntijana läsnä kokouksessa asian käsittelyn aikana ja poistui ennen päätöksentekoa.

Perustelut

Tampereen kaupunkiseudun ja valtion välillä allekirjoitettiin 8.10.2020 maankäytön, asumisen ja liikenteen sopimus vuosille 2020–2023. Sopimusprosessin olennainen osa on sen vuosittainen seuranta, johon valtion ja kuntien yhteinen neuvotteluryhmä kokoontuu 29.5.2024. Koska kyseessä on sopimuksen viimeinen vuosi, on seurannassa kuvattu myös koko sopimuskauden tavoitteiden saavuttamista.

Yhteenvedo MAL4-sopimuskaudesta

Seudun yhdyskuntarakenteen kehityksen kannalta keskeisten maankäyttömuotojen (asuminen, työpaikka-alueet ja joukkoliikennejärjestelmä) suunnittelu on sopimuskaudella edistynyt tavoitellun mukaisesti.

Myös toteutus on ollut tavoitteen mukaista. Sopimuskaudella valmistui 21 600 asuntoa (tavoite 13 400), ja kohtuuhintaisten asuntojen tuotannon tavoite ylitettiin seudulla. Valtio tuki kohtuuhintaista asuntotuotantoa infra- ja käynnistysavustuksilla. Asuntorakentaminen kohdistui 84 % osuudella sopimuksessa tavoitellulle vyöhykkeelle.

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

Sopimuskaudella päivitettiin Rakennesuunnitelma ja seudun asuntopoliittinen ohjelma. Lisäksi tehtiin yhdyskuntarakenteen ilmastovaikutusten arviointia varten työkalu.

Raitiotien suunnittelua ja toteutusta edistettiin määrätietoisesti. Lähijunaliikennettä kehitettiin kuntien ja valtion yhteistyössä ja pyöräliikenteen kehittämisohjelmaa toteutettiin kuntien ja ELY:n yhteistyössä MAL-rahoitukseen nojaten. Kustannustehokas MAL-rahoitus pienempiin liikennehankkeisiin on allokoitu suunnitelmallisesti seutuyhteistyön kautta.

Kunnat ovat kehittäneet prosesseja rakentamisen laadun, asuinalueiden monipuolisen kehittämisen ja uudistamisen huomioimiseksi. Valtion ohjelmien vaikutukset seudun kehittämiseen ovat olleet vaihtelevat. Maankäytön teemassa ympäristöministeriön Kestävä kaupunki -ohjelma mahdollisti Hyvinvointi-indeksin seudullistamisen. Liikenteen teemassa ohjelma ei näkynyt seudulla kuten ei myöskään valtion laatima fossiilittoman liikenteen tiekartta tai ruuhkamaksujen vaikutusten arviointi.

MAL4-seurantaraportti vuodelta 2023 on ja seutuhallituksen pöytäkirjanote ovat tämän asian liitteinä.

Tiedoksi

Tampereen kaupunkiseutu

Liitteet

- 1 Kh 16.9.2024 MAL4-sopimuksen seuranta 2023 (seutuhallitus 29.5.2024)
- 2 Kh 16.9.2024 Tampereen kaupunkiseudun seutuhallituksen pöytäkirjanote 29.05.2024 § 66

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

§ 353

Valtion ja Tampereen kaupunkiseudun kuntien välinen maankäytön, asumisen ja liikenteen sopimus (MAL5) vuosille 2024–2027

TRE:4511/00.01.03/2023

Valmistelija / lisätiedot:
Nurminen Mikko

Valmistelijan yhteystiedot

Johtaja Mikko Nurminen, puh. 040 801 2665, etunimi.sukunimi@tampere.fi

Lisätietoja päätöksestä

Lakiasiaintoimiston johtaja Laura Klami, puh. 040 543 2285, etunimi.sukunimi@tampere.fi

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Esittelijä: Yli-Rajala Juha, Konsernijohtaja

Päätösehdotus oli

Esitetään valtuuston päätettäväksi:

Valtion ja Tampereen kaupunkiseudun välinen maankäytön, asumisen ja liikenteen sopimus (MAL5) vuosille 2024–2027 hyväksytään.

Kokouskäsitely

Kaupunginhallitus myönsi läsnäolo- ja puheoikeuden johtaja Mikko Nurmiselle. Hän oli asiantuntijana läsnä kokouksessa asian käsittelyn aikana ja poistui ennen päätöksentekoa.

Perustelut

Maankäytön, asumisen ja liikenteen sopimus on osa kansallista kaupunkipolitiikkaa ja se laaditaan seitsemälle suurimmalle kaupunkiseudulle – Tampereen kaupunkiseudun lisäksi Helsingin seudulle, Turun seudulle, Oulun seudulle sekä Lahden, Jyväskylän ja Kuopion seuduille. Sopimus perustuu seudun kaikkien kuntien ja valtion yhteiseen tahtotilaan seudun kehittämisestä ja yhteisten tavoitteiden edistämisestä.

Sopimuksissa keskitytään seudun kasvun ja saavutettavuuden edellytysten varmistamiseen infrastruktuuri- ja asuntotuotantoinvestoinneilla. Kasvun ja saavutettavuuden edellytykset varmistetaan riittävällä kaavoituksella, tonttitarjonnalla ja tarpeita vastaavalla asuntotuotannolla sekä niitä tukevilla liikenneinvestoinneilla. Sopimusmenettely on käynnistynyt vuonna 2010, ja käsillä on Tampereen seudun ja valtion 5. sopimus.

Tampereen kaupunkiseudun lähtökohdat sopimusneuvotteluihin ovat olleet Rakennesuunnitelma 2040+. Seutuhallitus on vastannut

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

sopimuksen valmistelun poliittisesta ohjauksesta ja sen nimeämä neuvotteluryhmä varsinaisista sopimusneuvotteluista. Sopimuksen voimaantulo edellyttää sopimusehdotuksen hyväksyntää kaupunkiseudun kunnissa (Tampere, Kangasala, Lempäälä, Nokia, Orivesi, Pirkkala, Ylöjärvi ja Vesilahti) ja valtion osalta talouspoliittisessa ministerivaliokunnassa ja valtioneuvostossa.

Sopimuksella valtio osallistuu seudun liikenneinfrastruktuurin kehittämiseen seuraavasti:

- 55 milj. euroa Pirkkala-Linnainmaa raitiotien suunnitteluun ja sen ensimmäisen vaiheen Partola-Niihama toteutukseen sekä 3 miljoonaa euroa hankkeeseen kytkeytyvien alikulkujen suunnitteluun ja toteuttamiseen. Lisäksi 0,5 miljoonaa euroa Ylöjärven suunnan raitiotien suunnitteluun.
- 4 milj. euroa seudun junaliikenteen asemien ja seisakkeiden edistämiseen. Rahoituksesta arviolta puolet kohdentuu Sääksjärven, Messukylän, Ruutanan, Oriveden, Ylöjärven, Epilän ja Harjuniityn asemien esi- ja/tai ratasuunnitteluun sekä pitkän jätteen selvitysten toteuttamiseen. Puolet varataan toteutuksen käynnistämiseen kohteissa, joissa käynnistämiseen nähdään seudun ja valtion näkökulmasta edellytyksiä.
- 2,5 milj. euroa liikenneturvallisuuden, kestävyuden ja pienten parantamishankkeiden edistämiseen valtion maantie- ja rataverkolla.

Lisäksi sopimus sisältää 8,06 milj. euroa tukea joukkoliikenteen palveluun.

Asumisen ja maankäytön osalta keskeiset sopimuskohdat koskevat kaavavarantoja, asuntotuotannon määrää ja sijoittumista, laadun edistämistä sekä eriytymien ehkäisyä.

Asuntotuotannon määrää tavoitellaan edellisen MAL-sopimuksen verran eli 13 400 asuntoa ja sen kohdentamista 80 % merkittävän kasvun vyöhykkeelle. Kohtuuhintaisen asuntotuotannon osalta viitataan Rakennesuunnitelmassa 2040+ hyväksytyihin seudun omiin tavoitteisiin ja kuntakohtaisiin osuuksiin. Sopimuksella seutu sitoutuu päivittämään mm. eriytymiskehitystä koskevan tiedon ja laatimaan asumisen laatuohjelman.

Seudun elinvoimaosuuden osalta sopimus korostaa mm. seudullisesti merkittävien elinkeinoalueiden edistämisen puhtaan siirtymän investoinneille. Kaupunkirakenteelle ongelmalliset järjestelyratapiha ja puuterminaali Tampereella ja Ylöjärvellä on huomioitu kirjauksina. Saavutettavuuden kannalta tärkeät valtatie-, raide- ja lentoliikenneyhteydet on niin ikään kirjattu sopimukseen seudun prioriteetteina valtakunnallisessa liikennejärjestelmäsuunnittelussa huomioitavaksi.

Seutuhallitus on 28.8.2024 hyväksynyt tämän asian liitteenä olevan sopimusehdotuksen lähetettäväksi kuntien valtuustoihin

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

päätöksäskäsitteeseen. Lisäksi tämän asian liitteenä ovat seutuhallituksen pöytäkirjanote sekä sopimusehdotuksen esittelydiat.

Tiedoksi

Mikko Nurminen, Päivi Nurminen/Tampereen kaupunkiseutu

Liitteet

- 1 Kh 16.9.2024 Valmisteluryhmän ehdotus Tampereen seudun MAL-sopimukseksi 20.8.2024
- 2 Kh 16.9.2024 Tampereen kaupunkiseudun seutuhallituksen pöytäkirjanote 28.08.2024 § 93
- 3 Kh 16.9.2024 Esittelydiat, MAL-sopimusehdotus 2024–2027 neuvotteluryhmä 20.8.2024

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

§ 354

Varhaiskasvatuksen, esiopetuksen ja perusopetuksen ajankohtaiskatsaus

TRE:4258/00.01.03/2024

Valmistelija / lisätiedot:
Savisaari Lauri

Valmistelijan yhteystiedot

Koordinaattori Elina Kalliohaka, puh. 040 486 4918, etunimi.sukunimi@tampere.fi

Lisätietoja päätöksestä

Lakiasianjohtaja Laura Klami, puh. 040 543 2285, etunimi.sukunimi@tampere.fi

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Esittelijä: Yli-Rajala Juha, Konsernijohtaja

Päätösehdotus oli

Varhaiskasvatuksen, esiopetuksen ja perusopetuksen ajankohtaiskatsaus merkitään tiedoksi.

Kokouskäsitely

Kaupunginhallitus myönsi läsnäolo- ja puheoikeuden johtaja Lauri Savisaarelle ja koordinaattori Elina Kalliohaalle. He olivat asiantuntijoina läsnä kokouksessa asian käsittelyn aikana ja poistuivat ennen päätöksentekoa.

Ilmari Nurminen poistui kokouksesta tämän asian käsittelyn aikana.

Perustelut

Tampereen kaupungin hallintosäntö määrittää, että kaupunginhallitus päättää yli 10 milj. euron talonrakennushankkeiden tarveselvityksistä. Pääosa kaupungin omista talonrakennushankkeista on päiväkotien ja koulujen perusparannuksia tai uudisrakentamista.

Kaupungin kasvu ja väestön moninaistuminen haastavat varhaiskasvatuksen, esiopetuksen ja perusopetuksen palveluja ja palveluverkkoa. Palveluverkon tilannetta tarkastellaan jatkuvasti hyödyntämällä mm. uusinta väestösuunnitetta.

Kaupunginhallitukselle esitellään kokouksessa perusopetuksen sekä varhaiskasvatuksen ja esiopetuksen tilojen käyttöön vaikuttavia asioita lapsi- ja oppilasmääräennusteen lisäksi. Ajankohtaiskatsauksen esittelymateriaali on tämän asian liitteenä.

Tiedoksi

Lauri Savisaari, Elina Kalliohaka

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

1 Kh 16.9.2024 Ajankohtaiskatsaus

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

§ 355

Apulaispormestarin ehdollinen vaali

TRE:3261/00.01.05/2024

Valmistelija / lisätiedot:

Klami Laura

Valmistelijan yhteystiedot

Lakiasiaintoiminnan johtaja Laura Klami, puh. 040 543 2285 ja kehittämisspäällikkö Taina Lehmuskoski, puh. 044 423 5633, etunimi.sukunimi@tampere.fi

Lisätietoja päätöksestä

Lakiasiaintoiminnan johtaja Laura Klami, puh. 040 543 2285, etunimi.sukunimi@tampere.fi

Päätös

Esitetään valtuuston päätettäväksi:

Valitaan elinvoima- ja osaamislautakunnan sekä asunto- ja kiinteistövaltuuston apulaispormestari valtuuston jäljellä olevaksi toimikaudeksi 17.9.2024–31.5.2025, mikäli kaupunginvaltuusto päättää tilapäisen valiokunnan esityksestä erottaa kuntalain 34 §:n nojalla elinvoima- ja osaamislautakunnan sekä asunto- ja kiinteistövaltuuston apulaispormestarin.

Asia käsitellään ylimääräisenä asiana valtuuston 16.9.2024 kokouksessa, mikäli perusteluissa mainittu ehto toteutuu.

Pöytäkirja tarkastettiin tämän pykälän osalta kaupunginhallituksen 16.9.2024 kokouksessa

Esittelijä: Yli-Rajala Juha, Konsernijohtaja

Päätösehdotus oli

Esitetään valtuuston päätettäväksi:

Valitaan elinvoima- ja osaamislautakunnan sekä asunto- ja kiinteistövaltuuston apulaispormestari valtuuston jäljellä olevaksi toimikaudeksi 17.9.2024–31.5.2025, mikäli kaupunginvaltuusto päättää tilapäisen valiokunnan esityksestä erottaa kuntalain 34 §:n nojalla elinvoima- ja osaamislautakunnan sekä asunto- ja kiinteistövaltuuston apulaispormestarin.

Asia käsitellään ylimääräisenä asiana valtuuston 16.9.2024 kokouksessa, mikäli perusteluissa mainittu ehto toteutuu.

Pöytäkirja tarkastetaan tämän pykälän osalta kokouksessa.

Kokouskäsitely

Ilkka Sasi poistui kokouksesta ennen tämän asian käsittelyn alkua.

Perustelut

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

Valtuusto on kokouksessaan 1.7.2024 § 101 päättänyt asettaa keskuudestaan kuntalain 35 §:ssä tarkoitetun tilapäisen valiokunnan valmistelemaan apulaispormestarin erottamista koskevaa asiaa. Tilapäisen valiokunnan on tullut laatia selvitys siitä, onko apulaispormestari Ilkka Sasi menettänyt valtuuston luottamuksen ja mikä on luottamuksen menettämisen peruste viimeistään syyskuun kaupunginvaltuuston 16.9.2024 käsiteltäväksi. Tilapäinen valiokunta on kokouksessaan 11.9.2024 § 24 esittänyt valtuuston päätettäväksi, että apulaispormestari Ilkka Sasi erotetaan kuntalain 34 §:n nojalla apulaispormestarin tehtävästä.

Kuntaliiton muistiossa koskien luottamushenkilön erottamista epäluottamuksen perusteella todetaan, että valtuusto voi erottaa pormestarin ja apulaispormestarin kesken toimikauden, jos hän ei nauti valtuuston luottamusta. Kuntalain 79 §:n mukaan luottamushenkilö pysyy toimissaan, kunnes toimeen on valittu toinen henkilö. Edelleen Kuntaliiton muistiossa todetaan, että erotettujen luottamushenkilöiden tilalle valitaan välittömästi uudet henkilöt ja että valinta voidaan tehdä samassa kokouksessa, kun valtuusto tekee päätöksen erottamisesta. Erottamispäätöksen osalta valtuuston pöytäkirja on syytä tarkastaa kokouksessa heti päätöksenteon jälkeen ennen uusien luottamushenkilöiden valintaa. Uudet luottamushenkilöt ryhtyvät heti hoitamaan tehtävänsä, vaikka erottamispäätöksestä valitettaisiin.

Hallintosäännön 2 §:n mukaan kaupunkia johtaa valtuuston toimikaudekseen valitsema pormestari. Kaupunginhallituksen ja pormestarin alaisuudessa on valtuuston toimikaudekseen valitsemat kolme apulaispormestaria. Apulaispormestarit toimivat lautakuntien puheenjohtajina. Pormestari voi osoittaa apulaispormestareille muitakin tehtäviä.

Elinvoima- ja osaamislautakunnan sekä asunto- ja kiinteistölautakunnan apulaispormestari Ilkka Sasi on valittu kaupunginvaltuuston 16.8.2021 § 103 päätöksellä toimikaudeksi 1.6.2023–31.5.2025.

Apulaispormestarin tehtävät ja ratkaisovalta on määritelty hallintosäännön 35 §:ssä.

Kuntalain 45 §:n mukaan apulaispormestarin valintaan, vaalikelpoisuuteen ja toimikauteen sovelletaan mitä kuntalain 44 §:n 2 ja 3 momentissa säädetään pormestarista. Kuntalain 44 §:n mukaan pormestari voidaan valita enintään valtuuston toimikaudeksi ja toimikausi jatkuu siihen saakka, kunnes uusi pormestari tai kunnanjohtaja on valittu.

Hallintosäännön 5 §:n mukaan valtuusto valitsee varsinaisista valtuutetuista apulaispormestarit toimikaudekseen. Apulaispormestarit valitaan kukin erikseen ja eri vaalitoimituksilla kuin lautakuntien jäsenet ja varajäsenet. Apulaispormestareita on kolme, ja heidän tehtäväalueensa ovat 1) kasvatus- ja opetuslautakunta sekä kulttuuri- ja vapaa-aikalautakunta 2) elinvoima- ja osaamislautakunta sekä asunto- ja

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

kiinteistölautakunta sekä 3) yhdyskuntalautakunta, kaupunkiseudun joukkoliikennelautakunta sekä alueellinen jätehuoltolautakunta.

Vaali on enemmistövaali, joka voidaan vaadittaessa toimittaa suljetuin lipuin. Jos valinnasta ollaan yksimielisiä, vaali voidaan suorittaa ilman vaalitoimitusta.

Apulaispormestarin vaalissa noudatetaan kuntalain säännöksiä. Kuntalain mukaan vaali suoritetaan ennen kunnanhallituksen vaalia. Jos vaalissa kukaan ei ole saanut yli puolta annetuista äänistä, toimitetaan uusi vaali kahden eniten ääniä saaneen välillä. Tässä vaalissa eniten ääniä saanut tulee valituksi. Mikäli äännet menevät tasan, ratkaisee arpa.

Jos asia on kiireellinen, valtuusto voi päättää ottaa asian käsiteltäväkseen, vaikka sitä ei ole mainittu kokouskutsussa. Asian käsittely ylimääräisenä valtuuston asiana on perusteltua luottamustoimissa tapahtuvien muutosten ajantasaisuuden varmistamiseksi. Kaupunginvaltuuston 16.9.2024 kokoukseen asiat etenevät kaupunginhallituksen 2.9.2024 kokouksesta. Tilapäinen valiokunta on tehnyt esityksensä valtuustolle 11.9. kokouksessaan, joka on ollut kyseisen kokouksen jälkeen.

Tiedoksi

Valittu, Ilkka Sasi, Luottamushenkilömuutokset, luottamushenkilopalkkiot.
pirkanmaa(at)monetra.fi

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

§ 356

Lautakuntien ja jaostojen ym. sekä viranhaltijoiden ym. päätösten otto-oikeus

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Esittelijä: Yli-Rajala Juha, Konsernijohtaja

Päätösehdotus oli

Pöytäkirjoista ilmeneviä päätöksiä ei oteta kaupunginhallituksen käsiteltäväksi.

Kokouskäsitely

Ilkka Sasi palasi kokoukseen tämän asian käsittelyn alkaessa.

Perustelut

Kaupunginhallitukselle on saapunut seuraavat pöytäkirjat:

- Sara Hildénin taidemuseon johtokunnan 4.9.2024 pöytäkirja
- Yhdyskuntalautakunnan alueellisen ympäristöterveydenhuollon jaoston 5.9.2024 pöytäkirja, johon kaupunginhallituksella on päätösten laillisuusvalvonnan edellyttämä otto-oikeus
- Kasvatus- ja opetuslautakunnan 10.9.2024 pöytäkirja
- Yhdyskuntalautakunnan 10.9.2024 pöytäkirja
- Elinvoima- ja osaamislautakunnan 11.9.2024 pöytäkirja
- Kulttuuri- ja vapaa-aikalautakunnan 11.9.2024 pöytäkirja
- Tilapäisen valiokunnan 11.9.2024 pöytäkirja

sekä seuraavat viranhaltijapäätökset:

(julkiset päätökset liitteineen: <https://tampere.cloudnc.fi/fi-FI/Viranhaltijat>)

Apulaispormestari, elinvoima- ja osaamislautakunta sekä asunto- ja kiinteistölahtakunta (2021 - 2025)

§ 20 Kaupungin lausunto hallituksen esityksestä laeiksi opintotukilain ja yleisestä asumistuesta annetun lain muuttamisesta, 11.09.2024

Hallinto- ja tukipalvelujohtaja

§ 15 Hankinta- ja kumppanuusosaamisen ja verkostotaitojen mittauksen pienhankinta, 06.09.2024

Hankejohtaja

§ 45 Onkiniemenkulman ja Paasikivenkadun johtosiirrot, Tampere -rakennusurakan hankinta LISÄTYÖ, 09.09.2024

Johtaja, digitalisaatio ja tietohallinto

§ 46 Asiakaslähtöisen kehittämisen asiantuntijapalvelun hankinta Asiointikanavien uudistaminen -projektille, 09.09.2024

Konsernijohtaja

§ 159 Lyhytaikaisen rahoituksen nostaminen OP Yrityspankki Oyj:ltä, 12.09.2024

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

§ 158 Lausunto valtiovarainministeriölle arviomuistioon kansallisen julkisten hankintojen tietovarannon perustamisesta ja ostolaskutietojen julkaisemisesta, 12.09.2024

Talous- ja hankintavastaava, Elinvoiman ja kilpailukyvyn palvelualue
§ 2 Hakametsä Sport Campus alueen vesihuollon ja hulevesien johtosiirtojen rakennussuunnitelmien hankinta Ramboll Oy:ltä, Jatkotyö, 11.09.2024

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

§ 357

Oikaisuvaatimus tuntiopettajan tehtävän (liiketoiminta) täyttämisestä Tampereen seudun ammattiopisto Tredussa (Salassa pidettävä)

Julkl (621/1999) 24.1 §:n 29-kohta

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

§ 358

LISÄPYKÄLÄ: Valtuutetun eroa koskevan pykälän poistaminen kaupunginvaltuuston esityslistalta

TRE:3659/00.00.03/2024

Valmistelija / lisätiedot:
Klami Laura

Valmistelijan yhteystiedot

Kehittämispäällikkö Taina Lehmuskoski, puh. 044 423 5633, etunimi.sukunimi@tampere.fi

Lisätietoja päätöksestä

Lakiasiainjohtaja Laura Klami, puh. 040 543 2285, etunimi.sukunimi@tampere.fi

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Pöytäkirja tarkastettiin tämän pykälän osalta kokouksessa.

Esittelijä: Yli-Rajala Juha, Konsernijohtaja

Päätösehdotus oli

Hakemuksen peruuttamisen johdosta asian käsittely raukeaa.

Poistetaan kaupunginvaltuuston 16.9.2024 esityslistalta § 126 Eron myöntäminen valtuutetun luottamustoimesta.

Pöytäkirja tarkastetaan tämän pykälän osalta kokouksessa.

Perustelut

Valtuutettu Miila Halonsaari on 15.9.2024 toimittamallaan kirjeellään peruuttanut 23.7.2024 toimittamansa ja 29.8.2024 täydentämänsä eroanomuksen valtuutetun luottamustoimesta. Kaupunginhallitus poisti asian 12.8.2024 esityslistaltaan. Kaupunginhallitus käsitteli asiaa kokouksessaan 2.9.2024 § 332. Kaupunginvaltuustolla on tänään 16.9.2024 § 126 käsiteltävänä eron myöntäminen valtuutetun luottamustoimesta.

Hallintosäännön 101 §:n mukaisesti asiat käsitellään valtuustossa esityslistan mukaisessa järjestyksessä, jollei valtuusto toisin pääte. Pohjaehdotuksena on kaupunginhallituksen ehdotus taikka milloin tarkastuslautakunta tai tilapäinen valiokunta on valmistellut asian, sen ehdotus. Jos kaupunginhallitus, tarkastuslautakunta tai tilapäinen valiokunta on muuttanut esityslistalla olevaa ehdotustaan ennen kuin valtuusto on tehnyt päätöksen asiasta, pohjaehdotuksena on muutettu ehdotus. Jos ehdotus on peruutettu ennen kuin valtuusto on tehnyt päätöksen asiassa, asia on poistettava esityslistalta.

Asian liite sisältää henkilötietoja, minkä johdosta sitä ei julkaista yleisessä tietoverkossa.

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

Tiedoksi

Miila Halonsaari, Karoliina Vehmaanperä

Liitteet

1 Eroanomuksen peruminen 15.9.2024
(Verkojulkisuus rajoitettu)

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

Kunnallisvalitus

§357

Kunnallisvalitusohje

Valitusosoitus

Tähän päätökseen haetaan muutosta kunnallisvalituksella.

Valitusoikeus

Oikaisuvaatimuksen johdosta annettuun päätökseen saa muutosta hakea se, joka on tehnyt oikaisuvaatimuksen. Jos päätös on oikaisuvaatimuksen johdosta muuttunut, saa päätökseen hakea muutosta myös se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä kunnan jäsen, kuntayhtymän jäsenkunta ja sen jäsen sekä kuntien yhteisen toimielimen osallinen kunta ja sen jäsen.

Valituksen saa tehdä sillä perusteella, että päätös on syntynyt virheellisessä järjestyksessä, päätöksen tehnyt viranomaisen on ylittänyt toimivaltansa tai päätös on muuten lainvastainen.

Hallinto-oikeus ei ota tutkittavakseen yksityisoikeudellista asiaa koskevaa valitusperustetta, jonka osalta toimivalta on käräjäoikeudella.

Valitusviranomainen

Valitus tehdään Hämeenlinnan hallinto-oikeudelle:

Hämeenlinnan hallinto-oikeus
Raatihuoneenkatu 1
13100 Hämeenlinna
faksi: 029 56 42269
sähköposti: hameenlinna.hao@oikeus.fi

Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa <https://asiointi.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>

Valitusaika

Valitus on tehtävä 30 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Tiedoksisaanti

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, 7 päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä, 3 päivän kuluttua sähköpostin lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana. Tiedoksisaantipäivää tai sitä päivää, jona päätös on asetettu nähtäväksi, ei lueta määräaikaan. Jos määräajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa tehtävän toimittaa ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Valituskirjelmä

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

Valituskirjelmässä, joka on osoitettava valitusviranomaiselle, on ilmoitettava

- valittajan nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero
- päätös, johon haetaan muutosta
- miltä osin päätöksestä valitetaan ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi
- vaatimuksen perusteet
- mihin valitusoikeus perustuu, jos valituksen kohteena oleva päätös ei kohdistu valittajaan

Valituskirjelmään on liitettävä

- päätös, johon haetaan muutosta valittamalla, alkuperäisenä tai jäljennöksenä
- todistus siitä, minä päivänä päätös on annettu tiedoksi, tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta
- asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.

Asiamiehen on liitettävä valituskirjelmään valtakirja, kuten oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain (808/2019) 32 §:ssä säädetään.

Valituskirjelmän toimittaminen

Valituskirjelmä on toimitettava valitusajan kuluessa valitusviranomaiselle.

Valituskirjelmän tulee olla perillä valitusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukiolon päättymistä. Valituskirjelmän lähettäminen postitse tai sähköisesti tapahtuu lähettäjän omalla vastuulla.

Oikeudenkäyntimaksu

Hallinto-oikeudessa valituksen käsittelystä perittävä oikeudenkäyntimaksu on 270 euroa. Mikäli hallinto-oikeus muuttaa valituksenalaista päätöstä muutoksenhakijan eduksi, oikeudenkäyntimaksua ei peritä. Maksua ei myöskään peritä eräissä asiaryhmissä eikä myöskään mikäli asianosainen on muualla laissa vapautettu maksusta. Maksuvelvollinen on vireillepanija ja maksu on valituskirjelmäkohtainen.

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

Muutoksenhakukielto

§349, §350, §351, §352, §353, §354, §355, §356

Muutoksenhakukielto

Oikaisuvaatimusta tai valitusta ei saa tehdä päätöksestä, joka koskee:

-vain valmistelua tai täytäntöönpanoa (KuntaL 136 §)

-virka- tai työehtosopimuksen tulkintaa tai soveltamista ja viranhaltija on jäsenenä viranhaltijayhdistyksessä, jolla on oikeus panna asia vireille työtuomioistuimessa (KVhl 50 § 2 mom.)

-etuusto-oikeuden käyttämättä jättämistä (EtuostoL 22 §)

-varhaiskasvatuslain 57 §:n mukaista huomautusta tai huomion kiinnittämistä (Varhaiskasvatuslaki 63 § 2 mom.)

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

Oikaisuvaatimus

§358

Oikaisuvaatimusohje

Oikaisuvaatimusohje

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä kunnan jäsen.

Kuntien yhteisen toimielimen päätökseen saa oikaisuvaatimuksen tehdä myös sopimukseen osallinen kunta ja sen jäsen.

Oikaisuviranomainen

Oikaisua haetaan päätösotteessa mainitulta muutoksenhakuviranomaiselta.

Oikaisuvaatimus tulee toimittaa osoitteella:

Tampereen kaupunki
Kirjaamo
Frenckellinaukio 2 B, PL 487
33101 Tampere

Oikaisun voi lähettää myös virallisen sähköisen asioinnin lomakkeella osoitteessa <https://www.tampere.fi/asioi-kaupungin-kanssa> tai sähköpostilla kirjaamo@tampere.fi

Tampereen kaupunki ei vastaa sähköpostilla lähetetyn oikaisuvaatimuksen tietoturvasuudesta.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä **14 päivän** kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Tiedoksisaanti

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, 7 päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä, 3 päivän kuluttua sähköpostin lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana. Tiedoksisaantipäivää tai sitä päivää, jona päätös on asetettu nähtäväksi, ei lueta määräaikaan. Jos määräajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joulu- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa tehtävän toimittaa ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimus

Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimus perusteineen.

Oikaisuvaatimus on toimitettava oikaisuvaatimusajan kuluessa oikaisuvaatimusviranomaiselle. Oikaisuvaatimuksen tulee olla perillä oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä klo

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

16 mennessä. Oikaisuvaatimuksen lähettäminen postitse tai sähköisesti tapahtuu lähettäjän omalla vastuulla.